

Privacy statement

Zo gaan we om met jouw gegevens



Dit is het privacy statement van Profila Zorggroep. Veiligheid en privacy staan hoog in het vaandel bij de Profila Zorggroep. De Profila Zorggroep handelt altijd in overeenstemming met Algemene Verordening Gegevensbescherming.

Profila Zorggroep is een groep van christelijke zorgorganisaties, die zorg, begeleiding en ondersteuning bieden op woon- en dagbestedingslocaties en door middel van ambulante zorg verspreid over Nederland.

Profila Zorggroep maakt gebruik van digitale applicaties, e-mail en sociale media ten behoeve van haar dienstverlening. In dit persoonsgegevensbeleid worden de verschillende manieren waarop de Profila Zorggroep gegevens verzameld en de doeleinden waarvoor gegevens kunnen worden gebruikt, besproken.

Profila Zorggroep is verantwoordelijk voor alle hieronder genoemde verwerkingen van persoonsgegevens.

1. Verzamelen van gegevens

1.1 Doelen

Profila Zorggroep verzamelt en verwerkt persoonsgegevens van cliënten voor de hieronder genoemde doeleinden:

- a. Om op basis van uw zorgvraag de juiste zorg aan te kunnen bieden
- b. Om te bepalen of u op basis van uw indicatie of beschikking bij ons de juiste zorg kunt krijgen
- c. Om een passende (zorg)overeenkomst af te sluiten
- d. Om passende (zorg)afspraken te maken
- e. Om aanvullende diensten aan te bieden
- f. Om de verleende diensten te registreren, te rapporteren en te verantwoorden
- g. Om de zorgverlening te declareren bij het zorgkantoor of de gemeente of budgethouder
- h. Om met u te communiceren
- i. Om analyses uit te voeren voor rapportage doeleinden en om de zorgverlening te verbeteren
- j. Om de veiligheid op locaties te verbeteren
- k. Om u te informeren over evenementen van Profila Zorggroep
- l. Om de gegevens te koppelen aan het Clientportaal en diverse andere zorgondersteunende applicaties waarmee wij werken.
- m. Om uw klachten of ongenoegens te registreren en te ondersteunen in het zoeken naar een passende oplossing

- n. Om informatie over u op te vragen of te verstrekken aan derden als u daarvoor toestemming hebt gegeven
- o. Om informatie over u op te vragen of te verstrekken aan derden als wij daartoe verplicht zijn op basis van wet- of regelgeving
- p. Om uw identiteit te verifiëren en fraude tegen te gaan.

1.2 Persoonsgegevens

Profila Zorggroep verzamelt en verwerkt de volgende persoonsgegevens en bijzondere persoonsgegevens van cliënten:

1. Naam (voorletters, voornaam en achternaam)
2. Adres (straat, huisnummer, postcode, woonplaats)
3. Geslacht
4. Burgerlijke staat
5. BSN (Burger Service Nummer)
6. WID (Wettelijk Identiteit Document: geldig rijbewijs, geldig ID-kaart of geldig paspoort)
7. Geboortedatum
8. Geboorteplaats
9. Telefoonnummer
10. Emailadres
11. Zorgbehoefte (zorgvraag)
12. Foto's en filmpjes
13. Camerabeelden
14. Medische gegevens (gezondheid, chronische ziekte, medicatie)
15. Beperkingen (bijvoorbeeld auditief, visueel, communicatief, fysiek, dieet)
16. Psychiatrische problemen
17. Onderzoeksverslagen
18. Verzekeringsgegevens
19. Inkomensgegevens
20. Wettelijk vertegenwoordiger (mentor, bewindvoerder, curator)
21. Verwanten (naam en relatie)

1.3 Momenten in het zorgproces waarop gegevens verwerkt worden

In onderstaande tabel wordt per onderdeel van het zorgproces aangegeven met welk doel informatie verzameld wordt (doel a t/m p) en welke gegevens (gegevenstypen) hiervoor gebruikt worden (gegevenstype 1 t/m 22).

Niet alle onderdelen van het zorgproces zijn voor alle cliënten, bewoners, deelnemers of huurders van Profila Zorggroep van toepassing.

2. Verstrekking van gegevens aan derden

Profila Zorggroep kan gebruik maken van de diensten van derden om uw gegevens te verwerken in overeenstemming met dit privacy-statement. Deze derde partijen treden hierbij op als verwerker voor Profila Zorggroep en Profila Zorggroep draagt zorg dat deze partijen voldoende waarborgen bieden ten aanzien van de technische en organisatorische

beveiligingsmaatregelen. Derde partijen die voor Profila Zorggroep optreden als verwerker hebben een verwerkersovereenkomst met Profila Zorggroep afgesloten waarin onder meer is opgenomen dat zij uw gegevens alleen zullen verwerken in opdracht van Profila Zorggroep.

Aanbieders in onderaanneming kunnen wanneer dit nodig is, toegang krijgen tot uw persoonsgegevens. Deze partijen zullen hetzelfde niveau van bescherming bieden als Profila Zorggroep.

Voor het overige verstrekt Profila Zorggroep alleen gegevens aan derden met uw voorafgaande toestemming of indien zij daartoe verplicht is op grond van wet- en regelgeving, zij daartoe genoodzaakt is als gevolg van een rechtszaak en/of in het geval zij dat noodzakelijk acht ter bescherming van haar eigen belangen.

3. Beveiliging

Profila Zorggroep heeft passende technische en organisatorische maatregelen genomen om uw gegevens te beschermen tegen verlies of oneigenlijke verwerking. Zo wordt gebruik gemaakt van een firewall, die in- en uitgaand digitaal verkeer controleert en zo nodig blokkeert, en versleutelingsmaatregelen ter voorkoming van toegang tot gegevens door onbevoegde derden.

De gebruikersdata worden opgeslagen op locaties die zowel fysiek als technisch beveiligd zijn. Tevens wordt er automatisch bijgehouden en vastgelegd wie toegang heeft gehad tot de gebruikersdata. Slechts een beperkte groep medewerkers heeft op basis van zijn of haar functieprofiel toegang tot de klantendata. Die medewerkers die toegang hebben tot de klantendata worden vooraf getraind en geïnstrueerd hoe met deze data om te gaan. Zij hebben geheimhoudingsplicht.

Meerdere keren per jaar worden er beveiligingschecks gedaan door externe specialisten om de veiligheid van uw gegevens te kunnen blijven waarborgen. Eventuele issues die hieruit voortkomen worden direct geadresseerd, opgepakt en opgelost.

4. Overdracht onderneming

In de toekomst is het mogelijk dat één of meer onderdelen of activa van Profila Zorggroep wordt overgedragen aan een derde partij of indien Profila Zorggroep zou fuseren met een derde partij. In dat geval kunnen ook uw persoonsgegevens aan deze derde partij worden overgedragen. Profila Zorggroep zal u in zulke situaties altijd vooraf informeren.

5. Inzage en correctie

Als u wilt weten welke gegevens Profila Zorggroep over u heeft vastgelegd of als u gegevens wilt wijzigen of verwijderen die u niet via het Clientportaal kunt wijzigen, kunt u contact opnemen met Profila Zorggroep via de persoonlijk begeleider of de Zorgadministratie (ZA).

U kunt uw toestemming voor het verstrekken van gegevens aan derden of het opvragen van gegevens te allen tijde weer geheel of gedeeltelijk intrekken.

6. Bewaartermijnen

Profila Zorggroep bewaart persoonsgegevens in overeenstemming met de wet niet langer dan noodzakelijk in een vorm die het mogelijk maakt de betrokkene te identificeren, of een die noodzakelijk is voor de verwerking van de doeleinden waarvoor zij worden verzameld of vervolgens worden verwerkt.

7. Contact

Mocht u nog vragen hebben over dit privacy statement dan kunt u contact opnemen met Profila Zorggroep, via uw contactpersoon of met de Functionaris Gegevensbescherming: FG@profilazorg.nl